



Școala Gimnazială Nr. 1 Bistrița
B-dul Independenței, Nr. 46
Telefon/Fax: 0263 236 049
web: www.scoala1bistrita.ro
e-mail: office@scoala1bistrita.ro

Informații utile privind înscrierea în clasa pregătitoare, an școlar 2025-2026

Oferta educațională

- 3 clase învățământ tradițional * 22 locuri/clasă = 66 locuri;
- 2 clase step-by-step * 22 locuri/clasă = 44 locuri;

Circumscripția școlară :

Busuiocului	Griviței	Livezi	Sigmirului
Călimani	Împăratul Traian	Aleea Macului	Aleea Șoimilor
Carpați	Bdul	Magnoliei	Solomon Haliță
Cezar Boliac	Independenței	Mușcatei	Someșului
Codrișor	(nr.cu soț partea	Narciselor	Strâmbă
Colinei	dinspre școală)	Nicolae Bălcescu	Târpiului
Corneliu Botoș	Industriei	Nicolae Drăgan	Aleea Tineretului
Drumul de centură	Înfrățirii	Octavian Goga	Tudor Jarda
Dragoș Vodă	Ionel Perlea	Aleea Panseluței	Valea Căstăilor
Dumbravei	Iosif Vulcan	Pietrosul	Valeria Peter
George Enescu	Irisului	Poligonului	Predescu
	Lavandei	Rodnei	Valeriu Braniște
		Aleea Sălciilor	

Prima etapă de înscriere:

- În perioada 31 martie – 06 mai 2025, la secretariatul unității de învățământ, după cum urmează:
- de luni până joi între orele 8:00 – 18:00;
 - vineri între orele 8:00 – 17:00.

Procedura de înscriere:

Înscrierea în învățământul primar se face prin depunerea unei cereri-tip de înscriere, însoțite de documente justificative, la secretariatul Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița.

- Cererea-tip de înscriere se poate, de asemenea, completa online, se poate transmite prin e-mail sau prin poștă, în intervalul 31 martie – 06 mai 2024. În acest caz, părintele va transmite unității de învățământ declarația-tip pe propria răspundere, cu privire la veridicitatea informațiilor completate în cerere, respectiv recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, în situația în care copilul împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2025.

În situația depunerii cererii-tip de înscriere și a documentelor justificative direct la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița, verificarea și validarea datelor introduse se fac în prezența părintelui și a cel puțin unui membru din comisia de înscriere.

Documente necesare înscrierii:

- cererea-tip de înscriere;
- copie* certificat de naștere copil și originalul, pentru certificarea copiei conform cu originalul, de Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;
- copie* acte de identitate părinți/părinte/reprezentanți legali și originale, pentru certificarea lor conform cu originalul, de Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;
- adeverință cu vaccinările eliberată de medicul de familie/medicul școlar – apt pentru școală.
- hotărârea judecătorească definitivă/dovada din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului, în cazul părinților divorțați;
- recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, eliberată de unitatea de învățământ preșcolar pe care a frecventat-o copilul, în situația în care copilul împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2025 (copie)*;
- documentul eliberat de CJRAE care atestă dezvoltarea psihosomatică pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate și care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2025;
- acte doveditoare pentru criteriile generale de departajare**, pentru copiii din afara circumscripției școlare (învățământ tradițional);
- acte doveditoare pentru criteriile specifice*** pentru copiii din afara circumscripției școlare (învățământ tradițional/învățământ alternativă educațională STEP BY STEP).

** În situația în care numărul cererilor de înscriere primite de la părinți al căror domiciliu se află în afara circumscripției școlare este mai mare decât numărul de locuri libere, se aplică criteriile de departajare generale și specifice.

Criteriile generale de departajare	Documentul solicitat
- existența unui certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului;	Certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului
- existența unui document care dovedește că este orfan de ambii părinți. Situația copilului care provine de la o casă	Documentele doveditoare (certIFICATELE DE DECES ALE PĂRINȚILOR; document care atestă

de copii/un centru de plasament/plasament familial se asimilează situației copilului orfan de ambii părinți	proveniența copilului de la o casă de copii/centru de plasament etc.
- existența unui document care dovedește că este orfan de un singur părinte;	Certificat de deces
- existența unui frate/ a unei surori înmatriculat/ înmatriculate în Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița	Certificatul de naștere al fratelui/surorii, în vederea verificării în SIIIR

Criteriile specifice de departajare pentru învățământul tradițional	Documentul solicitat
Locul de muncă al părintelui/reprezentantului legal să fie în circumscripția școlară a unității de învățământ, dovedită cu adeverință de la angajator.	Adeverință de la angajator în care se precizează adresa locului de muncă.
Domiciliul terților împuterniciți cu procură notarială, de către părinții plecați în străinătate pentru studii sau muncă să fie în circumscripția școlară.	Procura notarială Cartea/cărțile de identitate ale terților și copii ale acestora
Domiciliul bunicilor care îi îngrijesc pe copiii pentru care s-a depus dosarul de înscriere, situație demonstrată prin declarație notarială, să fie în circumscripția școlară.	Declarație notarială că bunicii îi îngrijesc pe copii Cartea/cărțile de identitate ale bunicilor și copii ale acestora
Părintele/Reprezentantul legal al copilului este angajat în sistemul de învățământ preuniversitar de stat.	Adeverință de la unitatea de învățământ

Validarea cererii-tip de înscriere este obligatorie și se face la unitatea de învățământ la care părintele solicită înscrierea sau prin intermediul mijloacelor electronice și constă în compararea datelor introduse în aplicația informatică cu documentele transmise de către părinte. Prezentarea de înscrieri false se pedepsește conform legii și atrage pierderea locului obținut prin fraudă.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere DIN AFARA CIRCUMSCRIPȚIEI ȘCOLARE este mai mare decât numărul de locuri libere, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii generale de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc patru dintre criteriile generale apoi copiii care îndeplinesc trei dintre criteriile generale, două dintre acestea și, în final, copiii care îndeplinesc doar unul dintre criteriile generale.

Criteriile specifice de departajare, aprobate în Consiliul de administrație din data de 06.03.2025 se aplică după aplicarea criteriilor generale.

Criteriile specifice de departajare pentru copiii care provin din afara circumscripției școlare și pentru care se solicită înscrierea la clasa pregătitoare, care funcționează în sistem tradițional, după cum urmează:

a. locul de muncă al părintelui/reprezentantului legal să fie în circumscripția școlară a unității de învățământ, dovedită cu adeverință de la angajator;

b. domiciliul terților împuterniciți cu procură notarială, de către părinții plecați în străinătate pentru studii sau muncă să fie în circumscripția școlară;

c. domiciliul bunicilor care îi îngrijesc pe copiii pentru care s-a depus dosarul de înscriere, situație demonstrată prin declarație notarială, să fie în circumscripția școlară;

d. părintele/reprezentantul legal să fie angajat în sistemul de învățământ preuniversitar de stat.

Notă:

Repartizarea elevilor în cele trei clase care funcționează în regim tradițional se va face respectând criteriul alfabetic, conform OME nr. 3945/2024 privind aprobarea procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu

ALTERNATIVA EDUCAȚIONALĂ STEP BY STEP

Înscrierea copiilor în clasa pregătitoare la unitățile de învățământ care au în ofertă clase organizate conform reglementărilor specifice alternativelor educaționale, se face de către părinte/tutore legal instituit / împuternicit legal în conformitate cu propriile opțiuni, **CU NUMĂRUL DE LOCURI ACORDAT** claselor organizate conform principiilor specifice alternativei educaționale și cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

În cazul în care numărul cererilor de înscriere **DIN CIRCUMSCRIPȚIA ȘCOLARĂ**, este mai mare decât numărul de locuri acordat alternativei educaționale, se aplică următoarele criterii specifice de departajare, în ordine:

a. copilul împlinește vârsta de 6 ani până la 31 august 2025;

b. copilul este încadrat în grad de handicap;

c. copilul este orfan de ambii părinți;

d. copilul este orfan de un părinte;

e. copilul se află în plasament;

f. copilul provine dintr-o familie monoparentală;

g. copilul are un frate/o soră înmatriculat/ă în Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița, în alternativa educațională Step by Step;

h. un frate/o soră a copilului a urmat cursurile școlare în alternativa educațională Step by Step, la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;

i. un frate/o soră este elev/ă la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;

j. unul dintre părinții copilului este angajat al Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița;

k. părintele are locul de muncă în proximitatea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița;

l. domiciliul bunicilor în grija căruia se află copilul în timpul în care părinții își exercită sarcinile de serviciu se află în proximitatea școlii;

n. părintele/reprezentantul legal este angajat în sistemul de învățământ preuniversitar de stat.
Criteriile specifice de departajare au fost aprobate în Consiliul de administrație din data de 06.03.2025.

Documente necesare înscrierii:

- cererea-tip de înscriere;
- copie* certificat de naștere copil și originalul, pentru certificarea copiei conform cu originalul, de Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;
- copie* acte de identitate părinți/părinte/reprezentanți legali și originale, pentru certificarea lor conform cu originalul, de Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița;
- adeverință cu vaccinările eliberată de medicul de familie/medicul școlar – apt pentru școală.
- hotărârea judecătorească definitivă/dovada din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească și unde a fost stabilită locuința minorului, în cazul părinților divorțați;
- recomandarea de înscriere în clasa pregătitoare, eliberată de unitatea de învățământ preșcolar pe care a frecventat-o copilul, în situația în care copilul împlinește vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie – 31 decembrie 2025 (copie)*;
- documentul eliberat de CJRAE care atestă dezvoltarea psihosomatică pentru copiii care nu au frecventat grădinița sau care s-au întors din străinătate și care împlinesc vârsta de 6 ani în perioada 1 septembrie-31 decembrie 2025;
- acte doveditoare pentru criteriile generale de departajare**, pentru copiii din afara circumscripției școlare (învățământ tradițional);
- acte doveditoare pentru criteriile specifice*** pentru copiii din circumscripția școlară pentru care se optează pentru alternativa educațională Step by Step:

Criteriile specifice de departajare	Documentul solicitat
Copilul împlinește vârsta de 6 ani până la 31 august 2025.	-
Copilul este încadrat în grad de handicap.	Certificat medical de încadrare în grad de handicap a copilului
Copilul este orfan de ambii părinți.	Certificate de deces
Copilul este orfan de un părinte.	Certificatul de deces
Copilul se află în plasament.	Documentul care atestă plasamentul
Copilul provine dintr-o familie monoparentală.	Declarație de regim civil
Copilul are un frate/o soră înmatriculat/ă în Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița, în alternativa educațională Step by Step.	Certificatul de naștere
Un frate/o soră a copilului a urmat cursurile școlare în alternativa educațională Step by Step, la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița	Certificatul de naștere
Un frate/o soră este elev/ă la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița	Certificatul de naștere

Unul dintre părinții copilului este angajat al Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița	-
Părintele are locul de muncă în proximitatea Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița	Adeverință de la angajator în care se precizează adresa punctului de lucru
Domiciliul bunicii în grija căruia se află copilul în timpul în care părinții își exercită sarcinile de serviciu se află în proximitatea școlii.	Declarație notarială că bunicii îi îngrijesc pe copii Cartea/cărțile de identitate ale bunicii și copii ale acestora
Părintele/reprezentantul legal este angajat în sistemul de învățământ preuniversitar de stat.	Adeverință de la angajator

În cazul în care departajarea nu este posibilă altfel, repartizarea copiilor se face în ordinea descrescătoare a numărului de criterii de departajare cumulate de către fiecare copil: se repartizează la început copiii care îndeplinesc treisprezece criterii, apoi doisprezece dintre criteriile ș.am.d.

Copiii din circumscripția școlară care nu pot fi înscriși în clasa organizată conform alternativei educaționale Step by Step vor fi înmatriculați în clasele care funcționează în regim tradițional.

Pentru copiii din afara circumscripției școlare pentru care se optează pentru clasa cu predare în sistem Step by Step, se aplică aceleași criterii de departajare, în cazul în care există locuri libere.

DIRECTOR,

PR [REDACTED] ANA

