

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BISTRIȚA

Anunță

SCOATEREA LA CONCURS

a unei funcții contractuale de execuție pe perioada nedeterminată de îngrijitor curățenie

Condiții generale de participare sunt cele prevăzute de H.G. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

1. Condiții specifice pentru participare la concurs:

- 1 post îngrijitor curățenie perioada nedeterminată la Școala Gimnazială Nr.1 Bistrița,
- nivel studii G/M
 - 3 ani vechime
 - cunoștințe privind normele generale de protecție și securitate în muncă
 - abilitați de relaționare, comunicare și muncă în echipă

2. Dosarul de înscriere la concurs

În conformitate cu prevederile din H.G.1336/2022 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

1. Cererea de înscriere la concurs
2. Copia actului de identitate
3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice
4. Copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea în muncă
5. Cazier judiciar
6. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate
7. Curriculum vitae
8. Alte documente relevante

3. Calendarul de desfășurare al concursului :

Dosarele candidațiilor se depun la sediul Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița, B-dul Independenței, nr.46, Bistrița, până la data de 12.05.2025, ora 14:00.

4. Concursul constă în parcurgerea a patru etape, astfel:

- a) selecția dosarelor: 13.05.2025
- b) proba scrisă: 16.05.2025, ora 09:00
- c) proba practică: 20.05.2025, ora 12:00
- d) interviul:23.05.2025, ora 10:00



ȘCOALA GIMNAZIALĂ
NR. 1
BISTRITȚA

Școala Gimnazială Nr. 1 Bistrița
B-dul Independenței, Nr. 46
Telefon/Fax: 0263 236 049
web: www.scoala1bistrita.ro
e-mail: office@scoala1bistrita.ro

Comunicarea rezultatelor se face în termen de maxim o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba practică și interviu, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei practice și a interviului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița, precum și pe pagina de internet, imediat după soluționarea contestațiilor.

În conformitate cu art.32 din Regulamentul cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat cu H.G. nr. 1336/2023, cu modificările și completările ulterioare:

1). În situația contestațiilor formulate de rezultatul selecției dosarelor, comisia de soluționare a contestațiilor va verifica îndeplinirea de către candidatul contestatar a condițiilor pentru participare la concurs în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

2). În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei practice sau a interviului comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea răspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul Școlii Gimnaziale Nr.1 Bistrița, precum și pe pagina de internet a acestuia, în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin.(2) pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și cu mențiunea admis sau respins.

Relații suplimentare se pot obține la secretariatul unității, tel.0263 236049, secretar șef Csizmadia Gabriela.

DIRECTOR,

Prof. Miheiu Anuța Ioana



CONCURS

pentru ocuparea pe durată nedeterminată a unui post vacant de
ÎNGRIJITOR CLĂDIRI

1. Timpul de lucru: 8 ore/zi, 5 zile/săptămână;

Dosarele de concurs se depun până la data de **12 mai 2025, ora 14,00** secretariatul unității.

2. Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz ;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului, solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată(extras REVISAL) care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului (modelul orientativ al adeverinței este prevăzut în anexa 3 din Hotărârea de Guvern nr. 1336/2022);
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar (cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale, iar în acest caz candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, până la data susținerii probei scrise);
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- h) Certificat de integritate comportamentală
- i) Curriculum vitae, model comun european.

Documentele vor fi prezentate într-un dosar plic.

3. Condiții generale de participare așa cum sunt prevăzute de lege:

- a) are cetățenie română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2002 - Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;

- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra umanității, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitatea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

4. Condiții specifice de participare așa cum sunt prevăzute în fișa postului:

- studii: medii
- vechime în muncă : 3 ani
- domiciliul stabil în municipiul Bistrița
- disciplină, punctualitate, comportament social la locul de muncă;
- abilități de comunicare și de integrare în echipă

Informațiile referitoare la organizarea și desfășurarea concursului, bibliografia și tematica, calendarul de desfășurare sunt afișate la sediul unității de învățământ și pe siteul www.scoala1bistrita.ro și portalul posturi.gov.ro .

CALENDAR CONCURS	DATA
Depunere dosare concurs	28.04-12.05.2025 ora 14,00
Afișare rezultate selecție dosare	13.05.2025 ora 14,00
Depunere contestații rezultat selecție dosare	14.05.2025 până la ora 13,00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	14.05.2025, ora 15,00
Proba scrisă	16.05.2025, ora 9,00
Afișare rezultate probă scrisă	16.05.2025, ora 15,00
Depunere contestații rezultat proba scrisă	19.05.2025. ora 12,00
Afișare rezultate contestații proba scrisă	19.05.2025, ora 15,00
Probă practică	20.05.2025, ora 12,00
Afișare rezultate proba practică	20.05.2025, ora 15,30
Depunere contestații rezultat proba scrisă	21.05.2025, ora 14,00
Afișare rezultate contestații proba scrisă	22.05.2025, ora 15,00
Interviul	23.05.2025, ora 10
Afișare rezultate interviu	23.05.2025, ora 15,00

Depunere contestații interviu	26.05.2025, ora 11,00
Afișare rezultate contestații interviu	26.05.2025, ora 15,00
Afișare rezultate finale	26.05.2025, ora 15,30

Bibliografia și tematica pentru concursul de ocupare a postului vacant de
Îngrijitor clădiri:

1. Ordinul M.S.P. nr.1225/5031/2003 privind noțiuni fundamentale de igienă;
2. Legea nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor;
3. Legea nr.307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor;
4. Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023;

DIRECTOR,
PROF. MIHAELA ANCIUTA-IOANA



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BISTRIȚA

CONDIȚII:

1. **I) Condiții generale prevăzute de art. 3 HG 286/2011 modificată prin HG 1027/2014:**
2. a) cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
3. b) cunoaștere limba română, scris și vorbit;
4. c) vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
5. d) capacitate deplină de exercițiu;
6. e) stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
7. f) îndeplinire condiții de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
8. g) fără condamnare definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

II) Condiții specifice :

- nivelul studiilor: studii medii
- vechime în domeniu necesară ocupării postului: 3 ani
- domiciliul stabil în municipiul Bistrița
- disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale
- abilități de comunicare și relaționare

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un

dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității sau instituției publice organizatoare;
 2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 3. Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 4. Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă (extras REVISAL), în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
 5. Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 6. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
 7. Curriculum vitae
- În cazul documentului prevăzut la lit.e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
 - Actele prevăzute la lit. b) și c) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

NOTA: Durata probei scrise este de 2 ore. Durata probei practice este de 30 minute.

BIBLIOGRAFIE :

1. Ordinul M.S.P nr.1225/5031/2003 privind noțiuni fundamentale de igienă;
2. Legea nr.132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor;
3. Legea nr.307/2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor;
4. Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023.

